

MFC

MANUFACTURE
FRANCAISE
DU CYCLE



NOUS
RECRUTONS

Un(e) Assistant(e) Administration des Ventes (F/H)

CDD

Implantée depuis plus de 100 ans à Machecoul, La Manufacture Française du Cycle est bien plus qu'une entreprise historique : c'est un acteur français engagé de la mobilité durable! 🚲

Dans le cadre d'un renfort temporaire au sein de l'équipe ADV, nous recrutons en contrat à durée déterminée de 4 mois, un(e) Assistant(e) ADV.

🎯 Vos missions principales seront :

- Assurer la gestion des appels téléphoniques et des mails des clients (délais produit, suivi colis, tarifs, disponibilité etc...)
- Etre l'interlocuteur privilégié des clients
- Gérer l'administration des ventes B2B : saisie, suivi, contrôle et modification des commandes via l'ERP
- Suivre les devis, commandes, annulations et en informer les clients
- Traiter les litiges clients
- Apporter un support administratif et commercial à la force de vente terrain.

Ce que vous nous proposez :

Vous être une personne organisée, dotée d'un excellent relationnel et faites preuve de proactivité.

Vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques et informatiques.

Si vous êtes motivé(e) par **une mission de 4 mois** en Administration des Ventes, que vous appréciez le contact avec les clients, cette opportunité est faite pour vous.

Prêt(e) à relever le défi ! N'hésitez plus et postulez !

Pour postuler



Localisation : Machecoul (44)



Poste en CDD - 4 mois : Mai à Août 2026

POSTULEZ À

clemence.couteau@mfdc.fr